



**ДОГОВОР № 2014-0089МС
на техническое обслуживание лифтов**

г. Москва

«19» 08 2014г.

ООО «ТиссенКрупп Элеватор», в лице Директора филиала в г.Москва Григорьева Юрия Викторовича, действующего на основании Доверенности № 610-юс от 01.01.2014г., именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, с одной стороны, и ТСЖ «Покровский берег» в лице Управляющего Мерденова Александра Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, с другой стороны (далее по тексту Договора «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ

- 1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** в качестве специализированной по лифтам организации принимает у **ЗАКАЗЧИКА** на техническое обслуживание 12-ти лифтов Тиссен (далее по тексту - «Оборудование»), установленных по адресу: г.Москва ул., Береговая д.4 (далее по тексту - «Объект»).
- 1.2. В состав технического обслуживания, выполняемого **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** в рамках настоящего Договора включено:
- Плановое обслуживание Оборудования, именуемое в дальнейшем «Техническое обслуживание»;
 - экстренные вызовы (круглосуточно).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязан:

2.1.1. По Регулярной работе:

- проводить ежемесячно осмотр и техническое обслуживание Оборудования в соответствии с инструкциями завода-изготовителя;
- проводить очистку и наладку различных узлов Оборудования, устранять эксплуатационные загрязнения, наносить масло и жир на детали, требующие смазки в соответствии с инструкциями завода-изготовителя;
- ежемесячно представлять **ЗАКАЗЧИКУ** отчет о выполненной работе с подписанием Акта приемки-сдачи работ;
- своевременно выставлять **ЗАКАЗЧИКУ** счета на оплату использованных в работе запасных частей, вышедших из строя;
- проводить подготовку Оборудования к техническому освидетельствованию и предъявлять Оборудование специалисту экспертной организации;
- информировать **ЗАКАЗЧИКА** в письменном виде о результатах проверок Оборудования компетентных органов.

- 2.1.2. Качественно выполнять работы предусмотренные настоящим Договором с соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 011/2011 «Безопасность лифтов», утвержденного решением Комиссии Таможенного



ThyssenKrupp Elevator 000

- союза от 18 октября 2011г. №824 (далее по тексту Договора «Регламент») и других нормативных документов.
- 2.1.3. Обеспечить свой персонал комплектом инструментов и смазочных материалов, производственными и должностными инструкциями, Регламентом, а также средствами защиты в соответствии с правилами техники безопасности для выполнения работ по техническому обслуживанию лифтов и организовать периодическую проверку их знаний.
- 2.1.4. Для обеспечения исправного состояния и безопасности работы Оборудования, назначить:
- электромехаников по лифтам для выполнения соответствующих работ на закрепленных за ними лифтах,
 - специалиста, для организации работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов,
- допустить их к работе, обеспечить обучение и периодическую проверку их знаний и организовать техническое обслуживание Оборудования в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей.
- 2.1.5. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* осуществляет освобождение застрявших в кабине лифта пассажиров в течение 30 (Тридцати) минут с момента получения вызова от *ЗАКАЗЧИКА* (по телефону: 8-800-700-02-22 (круглосуточно)).
- 2.1.6. Согласовывать с *ЗАКАЗЧИКОМ* сроки и условия пуска Оборудования в работу в случае, если требуется замена вышедших из строя узлов и деталей. После выполнения работ по замене узлов и деталей составить и подписать совместно с *ЗАКАЗЧИКОМ* Акт приемки-сдачи работ.
- 2.1.7. Обеспечить учет сбоев в работе Оборудования, а также всех работ, проводимых на Оборудовании персоналом *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.
- 2.1.8. Обеспечить хранение технической документации, в том числе паспортов на Оборудование.
- 2.1.9. Обеспечить соблюдение персоналом *ИСПОЛНИТЕЛЯ* правил внутреннего трудового распорядка, установленного *ЗАКАЗЧИКОМ*;
- 2.1.10. Осуществлять за свой счет ремонт и замену узлов и деталей Оборудования, вышедших из строя по вине *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.
- 2.1.11. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* вправе:
- привлекать третьих лиц для выполнения любой части работ, при этом *ИСПОЛНИТЕЛЬ* несет ответственность за их работу а также за их действия/бездействия, наличие необходимых разрешений, лицензий для выполнения работ и т.п., т.е. отвечает за действия / бездействия третьих лиц как за свои собственные, а также несет ответственность за ущерб, если таковой третьи лица нанесут Заказчику. Исполнитель обязан компенсировать ущерб в полном объеме, нанесенный Заказчику третьими лицами, привлеченными Исполнителем;
 - в случае предъявления претензий *ЗАКАЗЧИКОМ* о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору проверить на месте через своего представителя ее обоснованность.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

- 2.2.1. Информировать *ИСПОЛНИТЕЛЯ* обо всех обнаруженных неисправностях Оборудования, в том числе любых повреждениях Оборудования или изменении



ThyssenKrupp Elevator 000

- условий эксплуатации Оборудования, которые могут повлиять на работоспособность Оборудования.
- 2.2.2. Обеспечить доступ к Оборудованию только персонала *ИСПОЛНИТЕЛЯ* для осуществления технического обслуживания и организовать учет, хранение и выдачу ключей от помещений, где установлено Оборудование. Персонал *ЗАКАЗЧИКА*, допущенный к эксплуатации Оборудования, обязан выполнять рекомендации и следовать указаниям персонала *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.
- 2.2.3. Для обеспечения исправного состояния и безопасности работы Оборудования назначить:
- специалиста по организации эксплуатации Оборудования, для связи с *ИСПОЛНИТЕЛЕМ* и оформления необходимой документации,
 - обученных и аттестованных лифтеров и операторов, для ежесменной проверки и осуществления связи с лифтами.
- 2.2.4. Организовать обучение своего обслуживающего персонала и специалистов, периодическую проверку их знаний и обеспечить Производственными и Должностными инструкциями.
- 2.2.5. Выполнять требования Регламента и соблюдать условия эксплуатации Оборудования в соответствии с его назначением.
- 2.2.6. Заключить договор с экспертной организацией на проведение технического освидетельствования Оборудования, проведения замеров изоляции и защитного заземления Оборудования и ежегодно осуществлять за свой счет вызов представителя экспертной организации для проведения указанных в настоящем пункте работ.
- 2.2.7. Обеспечить надежное и безопасное энергоснабжение Оборудования.
- 2.2.8. Оказывать помощь при освобождении застрявших в кабине лифта пассажиров.
- 2.2.9. Обеспечить Оборудование (согласно требованиям Правил техники безопасности и Правил технической эксплуатации лифтов) средствами защиты от поражения электротоком и средствами пожаротушения, ограждениями, предупреждающими надписями и обозначениями.
- 2.2.10. Уведомлять *ИСПОЛНИТЕЛЯ* письменно, не менее чем за 3 (Три) рабочих дня, о проведении всех видов работ, которые могут влиять на работоспособность Оборудования.
- 2.2.11. Передать *ИСПОЛНИТЕЛЮ* на хранение по Акту техническую документацию, в том числе паспорта на Оборудование.
- 2.2.12. Предоставить *ИСПОЛНИТЕЛЮ* тарированный груз при проведении технического освидетельствования лифтов и обеспечить доставку груза к лифтам.
- 2.2.13. Принимать участие в работе комиссий и составлении Актов по эксплуатации и обслуживанию Оборудования.
- 2.2.14. Вызывать назначенного представителя *ИСПОЛНИТЕЛЯ* во всех случаях неисправности Оборудования по телефону: **8-800-700-02-22 (круглосуточно)**.
- 2.2.15. Обеспечить хранение, учет и выдачу ключей от машинных помещений лифтов.
- 2.2.16. Обеспечить уборку Оборудования в зоне возможного доступа.
- 2.2.17. Обеспечить возможность проезда и парковки служебного автотранспорта *ИСПОЛНИТЕЛЯ* на территорию Объекта при проведении работ по настоящему Договору.
- 2.2.18. Ежегодно страховать Оборудование в соответствии со ст. 5 ФЗ от 27.07.2010 №225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».
- 2.2.19. *ЗАКАЗЧИК* вправе:



- Предъявлять претензии в отношении качества выполняемых работ в соответствии с настоящим Договором;
- Осуществлять контроль за качеством выполняемых *ИСПОЛНИТЕЛЕМ* работ.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* несет ответственность за:

- качественный ремонт и бесперебойную работу обслуживаемого Оборудования;
- выполнение своих обязательств по настоящему Договору;
- безопасность проведения технического обслуживания Оборудования, соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности;
- нанесение ущерба во время выполнения работ по настоящему договору.
- Исполнитель обязан иметь все необходимые и действующие лицензии, разрешения, аттестации и т.п., предусмотренные действующим законодательством РФ для выполнения работ на Объекте Заказчика. Исполнитель обязан соблюдать все необходимые правила технической, противопожарной безопасности, Регламенты, ГОСТы, миграционное законодательство и т.п. при выполнении работ. В случае не выполнения обязательств Исполнителем, предусмотренных настоящим пунктом договора и наложения административных штрафов/ санкций государственными органами на Заказчика в связи с этими нарушениями, Исполнитель обязан компенсировать Заказчику сумму таких штрафов /санкций, наложенных на Заказчика.

3.2. *ЗАКАЗЧИК* несет ответственность за:

- своевременную оплату выполненных работ,
- соблюдение условий эксплуатации Оборудования,
- ущерб, причиненный Оборудованию его персоналом или третьими лицами. Работы *ИСПОЛНИТЕЛЯ* в данном случае оплачиваются дополнительно согласно согласованному между сторонами расходов.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость работ по техническому обслуживанию Оборудования, выполняемых *ИСПОЛНИТЕЛЕМ*, согласована Сторонами и указана:

- в Калькуляции, являющейся Приложением № 1 к настоящему Договору;

В стоимость работ по техническому обслуживанию Оборудования включается:

- выполнение работ (оказание услуг) предусмотренных Договором;
- инструмент и смазочные материалы, необходимые для поддержания нормальной работы Оборудования;

4.2. Расчеты за техническое обслуживание Оборудования производятся ежемесячно в течение 5 банковских дней после подписания Сторонами Акта приемки-сдачи работ, путем перечисления денежных средств *ЗАКАЗЧИКОМ* на расчетный счет *ИСПОЛНИТЕЛЯ*.

4.3. Техническое обслуживание Оборудования, простаивающего по обстоятельствам, за которые *ИСПОЛНИТЕЛЬ* не отвечает, в том числе, если простой произошел по причине отказа *ЗАКАЗЧИКА* от покупки и установки рекомендованных к замене запасных частей, оплачивается *ЗАКАЗЧИКОМ* в общем порядке согласно настоящему Договору, если



указанное техническое обслуживание, было уже проведено в оплачиваемом месяце надлежащим образом.

4.4. Работа, не предусмотренная настоящим Договором, оплачивается на основании счетов, счетов-фактур, Актов приемки-сдачи работ (накладных), предоставляемых **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**:

- работа **ИСПОЛНИТЕЛЯ** за пределами рабочего времени, установленными п. 5.1. настоящего Договора, дополнительные ремонтные работы и работа по замене деталей из расчёта - **1 770,00** (Одна тысяча семьсот семьдесят) **рублей 00** копеек за 1 чел./час, в т.ч. НДС 18 % - **270,00** (Двести семьдесят) **рублей 00** копеек;
- запасные части - в объеме и по стоимости заранее согласованной с **ЗАКАЗЧИКОМ**.

4.5. В случае просрочки платежа **ИСПОЛНИТЕЛЬ** имеет право взыскать с **ЗАКАЗЧИКА** пени в размере 0,1% от просроченной суммы, за каждый день просрочки платежа.

4.6. В случае задержки **ЗАКАЗЧИКОМ** платежей на срок более 3 (трех) месяцев, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** направляет **ЗАКАЗЧИКУ** письменное уведомление о наличии задолженности и возможности приостановки технического обслуживания в случае непогашения задолженности в течение последующего месяца. По истечении месячного срока с момента уведомления **ЗАКАЗЧИКА** и непогашения задолженности за этот период, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе приостановить техническое обслуживание Оборудования по настоящему Договору. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** возобновит работы по техническому обслуживанию Оборудования только после оплаты **ЗАКАЗЧИКОМ** суммы задолженности.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Время работы персонала **ИСПОЛНИТЕЛЯ**:

- по плановому техническому обслуживанию - по согласованному Сторонами графику в пределах с 09-00 до 18-00 ежедневно, кроме выходных и нерабочих праздничных дней, установленных действующим законодательством РФ;
- экстренные вызовы – круглосуточно / согласно режима работы Оборудования.

5.2. Приемка-сдача работ оформляется Актом приемки-сдачи работ, подписанным Сторонами. В случае если **ЗАКАЗЧИК** не подпишет Акт приемки-сдачи работ в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента его получения, или в течение этого же времени не представит в письменной форме мотивированные возражения на подписание Акта приемки-сдачи работ, работы будут считаться выполненными и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3. В обязанности **ИСПОЛНИТЕЛЯ** не входят отделочные работы, модернизация, ремонт Оборудования после нанесения умышленного/ неумышленного ущерба, стоимость ламп освещения кабин лифтов, ремонт системы связи и/или диспетчерского контроля за работой Оборудования (в случае обрыва кабеля) и др., не предусмотренные настоящим Договором. Данные работы оплачиваются **ЗАКАЗЧИКОМ** в порядке, определенном п.4.4. настоящего Договора.

5.4. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** включает (выключает) Оборудование, указанное в Приложении № 1, и приступает к работе (прекращает работу) по настоящему Договору после получения от **ЗАКАЗЧИКА** предварительного (за три рабочих дня) письма о начале (прекращении) эксплуатации Оборудования.



- 5.5. В случае первичного включения Оборудования в эксплуатацию, а также после длительного простоя Оборудования по вине или инициативе *ЗАКАЗЧИКА* – более 60 (Шестидесяти) дней, *ЗАКАЗЧИК* направляет *ИСПОЛНИТЕЛЮ* заявку на проведение ревизионных работ за 14 (четырнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты включения Оборудования. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* проводит ревизию Оборудования, регламентные и ремонтные работы, а *ЗАКАЗЧИК* оплачивает эти работы, а также при необходимости запасные части и материалы согласно условиям настоящего Договора. Данные работы оплачиваются *ЗАКАЗЧИКОМ* в порядке, определенном п.4.4. настоящего Договора.
- 5.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительным соглашением, подписанным Сторонами, и являются неотъемлемой частью Договора.

6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ И ПРОДЛЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке *ЗАКАЗЧИКОМ*, о чем он письменно предупреждает *ИСПОЛНИТЕЛЯ* за 60 (шестьдесят) календарных дней, в случае нарушения и/или ненадлежащего выполнения *ИСПОЛНИТЕЛЕМ* своих обязательств по настоящему Договору.
- 6.2. *ИСПОЛНИТЕЛЬ* вправе расторгнуть настоящий Договор в случае систематической задержки *ЗАКАЗЧИКОМ* оплаты выполненных работ, письменно предупредив об этом *ЗАКАЗЧИКА* за 30 (тридцать) календарных дней.
- 6.3. В случае нарушения любой из сторон условий Договора, заинтересованная сторона имеет право заявить соответствующую претензию. Получившая претензию сторона обязана рассмотреть ее в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения.
- 6.4. В случае не достижения согласия по спорному вопросу, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.
- 6.5. Все поправки, изменения и дополнения к Договору имеют силу только в случае письменного оформления и при наличии подписей уполномоченных представителей обеих сторон и печатей.
- 6.6. Договор считается автоматически продленным на последующий календарный год, в случае, если ни одна из Сторон за 2 (два) месяца до окончания действия Договора не заявит письменного отказа от Договора. В этом случае стоимость работ изменяется в соответствии с ежегодным показателем инфляции (уровень инфляции определяется на основании Федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год), о чем Исполнитель письменно уведомляет Заказчика. При этом стоимость работ изменяется с даты, указанной в уведомлении.
- 6.7. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента получения письма от Заказчика о включении лифтов и действует 1(один) год, при этом стоимость Договора ежегодно индексируется в соответствии с официальным уровнем инфляции в РФ. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами, и являются неотъемлемой частью Договора.



8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 – «Калькуляция стоимости технического обслуживания лифтов, установленных по адресу: г.Москва ул., Береговая д.4».


9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РАСЧЕТНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК: ТСЖ «Покровский берег»
ИНН 7733548150
КПП 773301001
ОГРН 1057747649926
Юридический адрес: 125367, г. Москва, ул. Береговая, д. 4, корпус 3
Фактический адрес: 125367, г. Москва, ул. Береговая, д. 4, корпус 5
почтовый
Банковские реквизиты:
р/счет 40703810800000013747
В ОАО Банк Зенит г. Москва
БИК 044525272
к/счет 30101810000000000272

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «ТиссенКрупп Элеватор»
Юр. адрес: 115432, Москва, проспект Андропова, дом 18, корпус 7
Факт. адрес: 115432, Москва, проспект Андропова, дом 18, корпус 7
Тел.: (495) 935-85-17 (18), факс: (495) 935-85-19
Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 7703342145/772501001
р/с 407 028 103 0000 2100 824
в «КОММЕРЦБАНК (Евразия)» ЗАО
к/с 301 018 103 0000 0000 105, БИК 044525105
ОКПО 58687906, ОКОНХ 71200, 71100, 72200

ЗАКАЗЧИК:
Управляющий

Мерденов А.А.
«Покровский Берег»
2014г.


ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Директор филиала г.Москва
«ТиссенКрупп Элеватор» Григорьев Ю.В.
«ThyssenKrupp Elevator 000»
2014г.


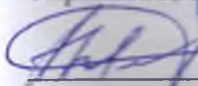
Приложение № 1
к Договору № 2014-0089МС
от 05 июня 2014г.

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
стоимости технического обслуживания лифтов,
установленных по адресу: г. Москва ул., Береговая д.4,
в месяц

№ п/п	Заводской номер	Техническое обслуживание оборудования	Стоимость, Руб.
1		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
2		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
3		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
4		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
5		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
6		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
7		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
8		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
9		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
10		THYSSENKRUPP/Ele/1000 kg/1 m/s/6	4205,32
11		THYSSENKRUPP/Ele/630 kg/1 m/s/8	4441,46
12		THYSSENKRUPP/Ele/630 kg/1 m/s/6	4205,34
Всего без НДС:			50700,00
НДС 18%:			9126,00
ИТОГО с НДС 18 % в месяц:			59826,00

ЗАКАЗЧИК:

Управляющий




Мерденов А.А.

« ___ » 2014г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор филиала г. Москва



Григорьев Ю.В.

2014г.



Address: 000 ThyssenKrupp Elevator, 18/7 Andropova pr., 115432 Moscow, Russia

Phone: +7 (495) 935 85 17/18 Fax: 7 (495) 935 85 19

E-mail: ka@thyssenkrupp-elevator.ru

Internet: www.thyssenkrupp-elevator.ru

Executive board: Helmut Brandl, Evgenia Vasilieva

Registered office: 12, Krasnoresnenskaya nab., Moscow, 123610 TRN 1027700316830

